



ACTA DE INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE LA COMISIÓN ESTATAL DE DESARROLLO DE SUELO Y VIVIENDA

En la Ciudad de San Francisco de Campeche, Campeche, siendo las diez horas del día treinta del mes de julio del año dos mil diecinueve, estando reunidos en la Sala de Juntas de la Comisión Estatal de Desarrollo de Suelo y Vivienda los C.C. Dr. Jorge Radamés Romero Bock, Director General, Lic. María Concepción Campos Duarte, Director de Planeación, Administración y Finanzas, Arq. Mariela Teresita Pinzón Quintal, Titular del Órgano Interno de Control, Lic. Dinora Monserrat Villarino Pérez, Director de Jurídico y Promoción, Ing. Román Ferrera González, Director de Obra, Lic. Mijaíl Bastarrachea Castillo, Subdirector de Control de Gestión, Lic. Irene Suaste Uc, Subdirector de Control de Archivo General, Lic. Jorge Chi Segovia, Subdirector de Comunicación Social, Arq. Henry Humberto Ruiz Lorenzo, Subdirector de Obra, Lic. Edith del Rosario Vázquez López, Subdirector Jurídico, Lic. Alejandro Dzib Gómez, Subdirector de Promoción de Programas de Vivienda, Ing. José Luis Gómez Aguilar, Subdirector de Planeación, Lic. Belzabeth Ojeda Castro, Subdirector de Administración, C.P. Jesús Gerardo Siqueiros Ávila, Subdirector de Finanzas y Ing. Esdras Daniel Richaud Vera, Jefe del Departamento de Archivo, con la finalidad de llevar a cabo la Sesión de Instalación del Grupo Interdisciplinario para la Implementación del Sistema Institucional de Archivos de la Comisión Estatal de Desarrollo de Suelo y Vivienda, procediendo conforme a lo siguiente:

ORDEN DEL DIA

- I.- Lista de Asistencia;
- II.- Instalación del Sistema Institucional de Archivos y Grupo Interdisciplinario;
- III.- Presentación del Catálogo de Disposición Archivística
- IV.- Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2019;
- V.- Aprobación de los puntos y documentos presentados;
- VI.- Cierre del Acta.





DESAHOGO DEL ORDEN DEL DIA

PRIMERO. - Se procede al pase de lista de asistencia, por parte de la Lic. Irene Suaste Uc, Subdirector de Control de Archivo General, encontrándose presentes los C.C. Dr. Jorge Radamés Romero Bock, Director General y testigo de honor; así mismo como invitados a la Sesión los C.C. Lic. María Concepción Campos Duarte, Director de Planeación, Administración y Finanzas, Arq. Mariela Teresita Pinzón Quintal, Titular del Órgano Interno de Control, Lic. Dinora Monserrat Villarino Pérez, Director de Jurídico y Promoción, Ing. Román Ferrera González, Director de Obra, Lic. Mijaíl Bastarrachea Castillo, Subdirector de Control de Gestión, Lic. Irene Suaste Uc, Subdirector de Control de Archivo General, Lic. Jorge Chi Segovia, Subdirector de Comunicación Social, Arq. Henry Humberto Ruiz Lorenzo, Subdirector de Obra, Lic. Edith del Rosario Vázquez López, Subdirector Jurídico, Lic. Alejandro Dzib Gómez, Subdirector de Promoción de Programas de Vivienda, Ing. José Luis Gómez Aguilar, Subdirector de Planeación, Lic. Belzabeth Ojeda Castro, Subdirector de Administración, C.P. Jesús Gerardo Siqueiros Ávila, Subdirector de Finanzas y el Ing. Esdras Daniel Richaud Vera, Jefe de Departamento de Archivo, todos pertenecientes a la Comisión Estatal de Desarrollo de Suelo y Vivienda; y habiendo el Quórum Legal, se declara instalada formalmente la Sesión para proceder con el orden del día. -----

SEGUNDO. - Acto seguido, el Dr. Jorge Radamés Romero Bock, en su calidad de Director General de la Comisión Estatal de Desarrollo de Suelo y Vivienda, informa que en cumplimiento con el artículo Sexto fracciones II y IV de los Lineamientos para la Organización y Conservación de los Archivos, se procede a implementar el Sistema Institucional de Archivos de la Comisión Estatal de Desarrollo de Suelo y Vivienda, que es el conjunto de estructuras, funciones, registros, procesos, procedimientos y criterios que se desarrollan en la Comisión Estatal de Desarrollo de Suelo y Vivienda, a través de la ejecución de la Gestión documental, éste Sistema operará a través de las unidades e instancias siguientes:

I. Normativa:

- a) Área coordinadora de archivos, y
- b) Comité de transparencia

II. Operativas:





- a) Correspondencia u oficialía de partes;
- b) Responsable del Archivo de Trámite;
- c) Responsable del Archivo de concentración.

Por lo que derivado de estas obligaciones, se designó a los C.C. Lic. Irene Suaste Uc como Titular del Área Coordinadora de Archivos y al Ing. Esdras Daniel Richaud Vera como el responsable del Archivo de Concentración; así mismo se designa a los Lic. María Concepción Campos Duarte, Director de Planeación, Administración y Finanzas, Arq. Mariela Teresita Pinzón Quintal, Titular del Órgano Interno de Control, Lic. Dinora Monserrat Villarino Pérez, Director de Jurídico y Promoción, Ing. Román Ferrera González, Director de Obra, Lic. Mijaíl Bastarrachea Castillo, Subdirector de Control de Gestión, Lic. Irene Suaste Uc, Subdirector de Control de Archivo General, Lic. Jorge Chi Segovia, Subdirector de Comunicación Social, Arq. Henry Humberto Ruiz Lorenzo, Subdirector de Obra, Lic. Edith del Rosario Vázquez López, Subdirector Jurídico, Lic. Alejandro Dzib Gómez, Subdirector de Promoción de Programas de Vivienda, Ing. José Luis Gómez Aguilar, Subdirector de Planeación, Lic. Belzabeth Ojeda Castro, Subdirector de Administración y C.P. Jesús Gerardo Siqueiros Ávila, Subdirector de Finanzas, como integrantes del Grupo Interdisciplinario en materia de archivos, servidores públicos que a través de su colaboración, profesionalismo y conocimientos permitirán desarrollar la gestión documental dentro de la Institución. -----

TERCERO. - Continuando con el siguiente punto del orden del día, y derivado de lo estipulado en el artículo Sexto fracción III de los Lineamientos para la Organización y Conservación de los Archivos, la Lic. Irene Suaste Uc, presenta en este acto, el Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2019, que es el instrumento de planeación orientado a establecer la administración de los archivos y donde se definen las prioridades institucionales en materia de archivos. -----

CUARTO. - Como último punto se procede a la aprobación en lo relativo a la formalización e implementación del Sistema Institucional de Archivos, a la designación de los responsables del Área Coordinadora de Archivos, responsable del Archivo de Concentración y la integración del Grupo Interdisciplinario de Archivos, así como el Programa Anual Archivístico 2019 y el Catálogo de Disposición Documental.





Habiéndose cumplido el objetivo de la presente reunión y los puntos del orden del día, se declara formalmente cerrada la Sesión y se procede con su clausura, siendo las 10:30 horas del día treinta de julio del 2019 y una vez leído el contenido de la presente acta, la firman al calce los integrantes del Grupo Interdisciplinario de la Comisión Estatal de Desarrollo de Suelo y Vivienda y los testigos asistentes, para los efectos legales a que haya lugar. -----

TESTIGO DE HONOR

Dr. Jorge Radamés Romero Bock
INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO

Lic. María Concepción Campos Duarte
Director de Planeación, Administración y
Finanzas

Arq. Mariela Teresita Pinzón Quintal,
Titular del Órgano
Interno de Control

Lic. Dinora Monserrat Villarino Pérez,
Director de Jurídico y Promoción

Ing. Román Ferrera González,
Director de Obra

Lic. Mijaíl Bastarrachea Castillo,
Subdirector de Control de Gestión

Lic. Irene Suaste Uc
Subdirector de Control de Archivo General

Lic. Jorge Chi Segovia
Subdirector de Comunicación Social

Lic. Edith del Rosario Vázquez López
Subdirector Jurídico





Arq. Henry Humberto Ruiz Lorenzo
Subdirector de Obra

Ing. José Luis Gómez Aguilar
Subdirector de Planeación

Lic. Alejandro Dzib Gómez
Subdirector de Promoción de Programas de
Vivienda

C.P. Jesús Gerardo Siqueiros Ávila
Subdirector de Finanzas

Lic. Belzabeth Ojeda Castro
Subdirector de Administración

ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS

ARCHIVO DE CONCENTRACION

Lic. Irene Suaste Uc

Ing. Esdras Daniel Richaud Vera

Estas firmas corresponden al Acta de Instalación del Sistema Institucional de Archivos de la Comisión Estatal de Desarrollo de Suelo y Vivienda. ----- CONSTE. -----

